



SPITALUL CLINIC DE  
URGENȚĂ BUCUREȘTI

SECȚIA CLINICĂ ATI – I  
POLITRAUMATISME

FISA POSTULUI  
Medic PRIMAR  
Anestezie Terapie Intensivă

## FIȘA POSTULUI

- Anexa la CIM pe perioada nedeterminată -

### I. IDENTITATEA POSTULUI :

1. Denumirea: **MEDIC PRIMAR ANESTEZIE TERAPIE INTENSIVA,**  
Cod COR (2019) - 221107

2. Structura din care face parte: **Secția Clinică A.T.I. – I POLITRAUMATISME**

3. Cerințele postului:

- a) **Studii necesare:** - diplomă de licență în profilul medicină generală;  
- medic primar în specialitatea A.T.I.;
- b) **Vechime în specialitate:** minim 5 ani.

### 4. Obiectivele generale ale postului:

- Îmbunătățirea standardelor clinice și a modelelor de practică în scopul acordării de servicii medicale de calitate în scopul creșterii gradului de sănătate a pacienților.
- Își exercită profesia de medic în mod responsabil și conform pregătirii profesionale.
- Răspunde de îndeplinirea promptă și corectă a sarcinilor de muncă.

### 5. Relații:

- a) **ierarhice:** - de subordonare: Medicului Șef de Secție/Clinică, Directorului Medical, Managerului ;
- b) **de colaborare/funcționale:** colaborează cu personalul din celelalte secții/clinici/compartimente/laboratoare sau subunități funcționale ale spitalului, în scopul realizării sarcinilor de serviciu, precum și în scopul furnizării de servicii medicale în sistemul asigurărilor sociale de sănătate, conform contractului încheiat între Spital și Casa de Asigurări de Sănătate a Municipiului București;
- c) **de reprezentare:** - a secției în relația cu pacientul, familia sau reprezentantul legal al acestuia.

### 6. Abilități:

- spirit de observație, abilitate de a analiza;
- abilitate de comunicare eficientă cu pacienții, colegii și superiorii;
- orientare puternică spre rezultate și servicii medicale de calitate;
- capacitate de management al stresului, echilibru emoțional;
- capacitate de adaptare la schimbări frecvente în sarcinile de serviciu;
- abilitate de a lucra în echipă;
- abilitate de a executa procedurile medicale la standardele de performanță stabilite.



SPITALUL CLINIC DE  
URGENȚĂ BUCUREȘTI

SECTIA CLINICA ATI – I  
POLITRAUMATISME

FISA POSTULUI  
Medic PRIMAR  
Anestezie Terapie Intensivă

## II. OCUPANTUL POSTULUI:

1. **Nume și prenume:**
2. **Stare civilă:** căsătorit(a)/necăsătorit(a)
3. **Studii:** Universitatea de Medicină și Farmacie .....
4. **Competențe:**  
.....
5. **Alte specializări/ aptitudini:** Limba Franceză , Limba Engleză, utilizare PC, permis de conducere categoria B, altele.....

## III. OBIECTIVE SPECIFICE POSTULUI :

### 1. A. Atribuții Generale:

- isi desfasoara activitatea in mod responsabil, conform reglementarilor profesionale si cerintelor postului;
- îmbunătățirea standardelor clinice și a modelelor de practică în scopul acordării de servicii medicale de calitate în vederea creșterii gradului de satisfacție a pacienților;
- raspunde de indeplinirea prompta si corecta a sarcinilor de serviciu;
- cunoaste si respecta Codul de etica si deontologie profesionala, prevederile legale privind exercitarea profesiei de medic;
- respecta programul de munca conform Contractului Individual de Munca (CIM), Regulamentului de Ordine Interioara (ROI) si altor prevederi legale in vigoare;
- propune Medicului Sef de Sectie/Clinica măsuri pentru dezvoltarea și îmbunătățirea activității sectiei, în concordanță cu nevoile de servicii medicale ale populației și conform ghidurilor și protocoalelor de practică medicala;
- Are obligația să participe la formele de învățământ medical continuu pentru imbunatatirea performantelor profesionale individuale;
- Participă la rotațiile stabilite de Medicul Sef de Secție/Clinica, desfășurând activitate medicala in sectorul repartizat;
- Poate participa la studii organizate in cadrul clinicii ATI -I in scopuri de cercetare, evaluare sau raportare in vederea prezentarii rezultatelor la manifestarile stiintifice;
- La solicitarea Coordonatorului de rezidentiat, participa la indrumarea medicilor rezidenti aflati in procesul de formare profesionala.



- La desemnarea Medicului Sef de Sectie/Clinica medicul primar poate indeplini atributia de Medic Sef de garda A.T.I.

**1.B. Atributii Specifice legate de activitatea de anestezie:**

- Acordă asistență medicală de specialitate bolnavilor din sectoarele de activitate care i-au fost repartizate;
- **asigură anestezia** generală, neuraxială, loco-regională și monitorizarea intra-anestezică (MAC) prin: metode farmacologice și tehnice specifice, necesare desfășurării intervențiilor chirurgicale, în funcție de specificul chirurgiei practicate, în interesul binelui pacientului, supunându-l la minimum posibil de riscuri;
- **asigură, în limita legii, îngrijirea în perioada perioperatorie** (în sala de operație și în salonul de postoperator); medicul A.T.I. efectuează evaluarea preanestezică și consemnează în FOCG indicațiile considerate necesare. Postoperator, recomandă indicații consemnate în FOCG pentru primele 24 ore de la anestezie;
- asigură consultul preanestezic cu informarea pacientului/apartinătorilor legali și obținerea consimțământului scris (Acordului Informat/Raportului de urgență, în funcție de caz);
- recomandă pregătirea preoperatorie specifică;
- decide tipul de anestezie optim pentru fiecare caz în parte (în funcție de tipul intervenției chirurgicale, patologia pacientului, opțiunea pacientului, beneficiile legate de durata spitalizării, analgezia postoperatorie);
- asigură terapia durerii acute postoperatorii;
- controlează pregătirea anesteziei, se asigură de existența necesarului de medicamente, materiale sanitare necesare, echipamente de anestezie și resuscitare, pentru efectuarea în bune condiții a tehnicii anestezice propuse pacientului;
- răspunde de înscrierea protocolului anestezic în foaia de observație a bolnavului și în fișa anestezică;
- verifică în sistemul electronic înregistrarea medicamentelor, materialelor sanitare consumate la fiecare pacient și a procedurilor specifice efectuate în cursul tehnicii anestezice;
- completează la finalul fiecărei tehnici anestezice administrate, Fișa de predare-primire a pacienților într-o secție non-A.T.I., în vederea preluării în siguranță a pacientului de către secția primitoare;
- în cazul în care pacientul este transferat din blocul operator într-un compartiment cu paturi de T.I., predă pacientul personalului de specialitate;



- asigură supravegherea și tratamentul postoperator/postanesteziac în spațiile cu paturi situate într-un amplasament definit și destinat exclusiv acestei activități (paturi tip SPA – Supraveghere Postanesteziaca sau TIIP – Terapie Intermediara/Ingrijire Postoperatorie);
- asigură condițiile necesare desfășurării unor manevre diagnostice și/sau terapeutice non-chirurgicale ce necesită anestezie (endoscopie digestivă, angiografie, imagistică, etc) în afara sălii de operații, într-un cadru corespunzător dotat, conform normelor privind reglementările desfășurării activității de anestezie și terapie intensivă;
- poate temporiza intervenția chirurgicală electivă cu scopul de a optimiza starea generală a organismului și pentru ameliorarea prognosticului postoperator;
- asigură tehnici de anestezie și sedare în afara sălii de operație (laborator de imagistică, explorări funcționale etc.) aplicând întocmai standardele de calitate necesare în cazul anesteziei în blocul operator.
  
- **asigură terapia intensivă** prin îngrijirea pacienților ce necesită supraveghere continuă, pentru orice dezechilibru al funcțiilor vitale în unitățile intermediare de terapie intensivă/îngrijire postoperatorie (paturi TIIP):
  - asigură prevenirea și tratamentul disfuncțiilor/insuficiențelor acute de organ;
  - recomandă și supraveghează terapia transfuzională;
  - asigură terapia durerii prin metode farmacologice și tehnice specifice;
  - prelevează și prelucrează unele analize pentru echipamentele de tip *point of care*;
  - efectuează anumite manevre invazive la patul bolnavului cu respectarea tehnicilor de asepzie/antisepsie în vigoare (inserție de catetere venoase centrale, arteriale, catetere epidurale, blocuri loco-regionale, etc) și supraveghează potențialele complicații ale acestor manevre în următoarele 24 ore;
  - asigură predarea pacienților, la terminarea programului de lucru, medicului A.T.I. de garda responsabil de activitatea postoperatorie.

#### **1.C. Atribuții specifice legate de activitatea din Terapie Intensivă:**

- Acordă asistență medicală de specialitate bolnavilor din sectoarele de activitate cu specific de Terapie Intensiva care i-au fost repartizate, pacienților deja existenți și celor nou admiși în Terapie Intensiva (cu avizul Medicului Șef de Secție/Clinică) în timpul programului de lucru.
- Examinează bolnavii imediat la intrarea în TI și completează foaia de observație specifică terapiei intensive pentru starea prezentă; este obligat să semneze și să parafeze înscrisurile personale.



**SPITALUL CLINIC DE  
URGENȚĂ BUCUREȘTI**

**SECȚIA CLINICĂ ATI – I  
POLITRAUMATISME**

**FISA POSTULUI  
Medic PRIMAR  
Anestezie Terapie Intensivă**

- Analizează investigațiile paraclinice efectuate premergator admisiei și diagnosticul anatomo-clinic de internare, precum și Epicriza de etapa de transfer intraspitalicesc/interspitalicesc.
- Imediat după examinarea bolnavului, pe baza datelor disponibile, formulează diagnosticul de disfuncție/ insuficiență de organe, și instituie tratamentul adecvat.
- Se ocupă de îngrijirea pacienților ce necesită terapie intensivă mono- sau pluriorganică oferind suport vital avansat adresat fiecărei disfuncții de organ în parte.
- Realizează managementul pacienților potențial donatori de organe, la care se suspicionează și ulterior se confirmă diagnosticul de moarte cerebrală; participă la declararea diagnosticului de moarte cerebrală.
- Examinează zilnic bolnavii și consemnează în foaia de observație specifică terapiei intensive, evoluția pacientului și recomandă examene paraclinice, consulturi interdisciplinare, principii terapeutice, manevre invazive, măsurile de nursing adaptate stării pacientului, dieta, etc.
- Solicită consulturi interdisciplinare și evaluarea zilnică a medicului curant al pacientului din perioada imediat premergătoare admisiei în T.I. și se asigură de consemnarea olografului a acestor consulturi.
- Participă la vizita Medicului Șef de Secție/Clinică împreună cu întreg colectivul medico-sanitar cu care colaborează.
- Are obligația să prezinte Medicului Șef de Secție/Clinică situația fiecărui bolnav pe care îl are în îngrijire și solicită sprijinul acestuia ori de câte ori este necesar în secție.
- Conform graficului anual stabilit de Medicul Șef de Secție/Clinică efectuează consulturi interdisciplinare în alte secții ale Spitalului și răspunde acestor solicitări în ordinea apariției, cu excepția cazurilor de urgență. La finalizarea consultului, prezintă concluziile Medicului Șef de Secție/Clinică.
- Comunică zilnic medicului de gardă bolnavii gravi pe care îi are în îngrijire și care necesită supraveghere deosebită.
- Întocmește și semnează condica de medicamente pentru bolnavii pe care îi are în îngrijire.
- Verifică tratamentele medicale executate de personalul mediu sanitar.
- În cazul în care este indicat un produs de sânge care nu este disponibil la CTS/UTS-SCUB, medicul din T.I. are obligația de a lua legătura cu medicul hematolog CTS/UTS-SCUB pentru găsirea soluțiilor optime și în timp util.
- La plecarea/decesul pacientului din secție, întocmește și prezintă Medicului Șef de Secție/Clinică Epicriza de etapă S.T.I., semnează și parafează documentele.
- Raportează cazurile de infecție asociată asistentei medicale și incidentele/accidentele survenite în timpul muncii.



- Semnalează Medicului Sef de Sectie/Clinica sau Medicului Sef de garda orice lipsa a unui medicament, echipament, dispozitiv sau material sanitar, atunci cand planul de ingrijire al pacientului este pus in pericol prin lipsa aceasta.
- Colaborează cu farmacistul clinician, medicul specialist/primar de boli infectioase, medicul de microbiologie, medicul epidemiolog pentru găsirea formulelor optime de tratament si pentru asigurarea continuității tratamentului antibiotic.
- Comunicarea catre pacient sau reprezentantul sau legal a informațiilor legate de evolutie si prognostic, cu respectarea legislației în vigoare.
- In cazul decesului unui pacient, este obligatorie anuntarea directa a familiei acestuia, cat si a medicului care l-a ingrijit anterior admisiei in Terapie Intensiva; consemneaza in FOCG data, ora si persoanele anuntate.

## **2. Norme etice:**

- va desfasura activitatea cu responsabilitate, conform intereselor Spitalului Clinic de Urgență București cu respectarea Fisei de Post, a CIM si A ;
- în exercitarea atribuțiilor va aborda un comportament care să exercite o influență pozitivă asupra colaboratorilor;
- va acorda aceeași considerație drepturilor și intereselor celorlalți ca și cerințelor personale;
- va menține o atitudine echilibrată și va lua în considerare ideile și opiniile celor din subordine;
- va folosi metode autorizate și recunoscute pentru creșterea eficienței și raționalizarea resurselor;
- va respecta competența profesională a colegilor și va munci împreună cu ei pentru a susține și promova obiectivele și programele secției și ale Spitalului;
- își va folosi întreaga capacitate de muncă în interesul pacientului și al Spitalului.

## **3. Responsabilități :**

- să cunoască și să aplice Procedurile Operaționale, ghidurile și protocoalele Spitalului;
- sa participe la proiectarea, realizarea si dezvoltarea sistemului de Management al Calitatii;
- sa nu dezvăluie informațiile la care are acces în exercitarea funcției, dacă aceste dezvăluiri sunt de natură să prejudicieze imaginea sau drepturile Spitalului sau ale salariaților, precum și ale altor persoane fizice sau juridice;
- sa respecte confidențialitatea datelor cu caracter personal ale personalului;
- sa respecte confidențialitatea datelor cu caracter personal ale pacienților, garantând anonimatul pacienților, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.

## **4. Obligații:**

În desfasurarea activitatii sale, fiecare angajat al Spitalului are următoarele obligații:



- studierea politicilor/procedurilor operaționale din Spital, înțelegerea și aplicarea acestora în activitatea pe care o desfășoară;
- de a cunoaște și de a folosi sistemul informatic integrat, logarea și delogarea fiind obligatorii în nume propriu; numele de utilizator și parola sunt unice și netransmisibile;
- îmbogățirea continuă a cunoștințelor și competențelor profesionale, atât prin valorificarea oportunităților de care beneficiază prin grija Spitalului, cât și prin studiu individual;
- să cunoască și să aplice corect prevederile/reglementările legale și procedurile interne ale Spitalului;
- să cunoască și să ajute la implementarea Planului Alb, aplicabil în caz de forță majoră, calamități, dezastre naturale, etc, în conformitate cu prevederile legale aplicabile Secției Clinice A.T.I.-I ;
- în condițiile producerii unei catastrofe/calamități în care mijloacele de comunicație directă nu sunt funcționale, angajatul are obligația de a se prezenta în cel mai scurt timp la Spital;
- să asigure neutralitatea spitalului, conform statutului, față de interesele posibil divergente;
- să conștientizeze și să protejeze imaginea și prestigiul Spitalului, inclusiv a calității sale de angajat al Spitalului;
- sarcinile de serviciu nu sunt limitative, se vor completa ori de câte ori este nevoie, pentru bunul mers al activității.

#### **5. Drepturi Generale :**

- dreptul la salarizare pentru munca depusă
- dreptul la concediu de odihnă anual conform legislației legale în vigoare;
- dreptul la repaus zilnic și săptămânal;
- dreptul la egalitate de șanse și de tratament ;
- dreptul la demnitate în muncă;
- dreptul la acces la formarea profesională;
- dreptul la informare și consultare;
- dreptul la securitate și sănătate în muncă ;
- dreptul la echipament de protecție ;



- dreptul de a lua parte la ameliorarea condițiilor de munca și a mediului de munca;
- alte drepturi prevăzute de lege sau de contractele colective de munca aplicabile.

#### 6. Condițiile de muncă ale postului:

**Programul de lucru:** 07.30-13.30, Luni – Vineri, conform Contractului Individual de Munca, ROI și a prevederilor legale în vigoare, cu obligația de a efectua 18 ore de gardă lunar.

Programul zilnic de lucru începe cu participarea la raportul de gardă al secției, ocazie cu care angajatul va semna Condica de prezență la venire.

Programul de lucru se prelungește pentru recuperarea orelor libere de după gardă și a orelor din zilele declarate libere cu recuperare.

#### **Gradul de autonomie:**

##### **Delegare:**

- este înlocuit de alt medic primar A.T.I. din secția clinică în care își desfășoară activitatea.

#### 7. Criterii de evaluare anuală a postului (se notează cu calificativele insuficient, suficient, bine sau foarte bine, în funcție de rezultatul evaluării):

- Cunoștințe și experiență profesională;
- Promptitudine și operativitate în realizarea atribuțiilor de serviciu prevăzute în fișa postului;
- Calitatea activităților desfășurate;
- Asumarea responsabilităților prin receptivitate, disponibilitate la efort suplimentar, perseverență, obiectivitate, disciplină;
- Adaptarea la complexitatea muncii, inițiativă și creativitate;
- Cunoștințe despre scopul, obiectivele și rolul secției clinice în ansamblul spitalului;
- Capacitatea de a lua decizii optime și asumarea răspunderii în legătură cu acestea;
- Capacitatea de a crea la locul de muncă un climat stimulant, neconflictual și de bună colaborare cu alte secții din spital.

Periodicitatea de evaluare a performanțelor – Anual.

Persoana care realizează evaluarea performanțelor profesionale individuale: Medicul Șef de Clinică/Secție sau o altă persoană desemnată clar de angajator în acest sens.

#### 8. Sancțiuni pentru nerespectarea fișei postului sau a anexelor acesteia :

- titularul postului răspunde după caz, civil, disciplinar, material sau penal, în cazul nerespectării atribuțiilor, sarcinilor sau lucrărilor ce-i revin, precum și a legislației în vigoare;





**SPITALUL CLINIC DE  
URGENȚĂ BUCUREȘTI**

**SECTIA CLINICA ATI – I  
POLITRAUMATISME**

**FISA POSTULUI  
Medic PRIMAR  
Anestezie Terapie Intensivă**

- răspunde material pentru orice distrugere, degradare, dispariție a tuturor obiectelor de inventar din culpa sa, situație în care va fi obligat să repare integral paguba produsă;
- răspunde în caz de divulgarea sau scurgerea de date sau informații cu caracter confidențial;
- are obligația de a aduce imediat la cunoștința conducerii spitalului situațiile în care este implicat direct, ori prin persoane interpușe și care considera că pot dauna renumelui Spitalului;
- răspunde personal, material și disciplinar pentru orice neîndeplinire, îndeplinire defectuoasă sau cu întârziere a sarcinilor stabilite prin Fisa postului, Regulamentului de Ordine Interioară și Contractului Individual de Muncă, despre tot ce este în sarcina sa ca obligație de serviciu.

#### **IV. Prevederi speciale :**

**- Declarația de confidențialitate - Anexă la Contractul Individual de Muncă.**

**- ATRIBUȚII SPECIFICE Legii 16/1996, Republicată în 2014\*, privind Arhivele Naționale:**

- să asigure păstrarea corespunzătoare la locul de muncă (depozitare operativă) a tuturor actelor oficiale și particulare ale pacienților și secției;
- să înregistreze și să țină evidența tuturor documentelor intrate, a celor întocmite pentru uz intern, precum și a celor iesite, potrivit legii;
- să păstreze documentele create sau deținute în condiții corespunzătoare, asigurându-le împotriva distrugerii, degradării, sustragerii ori comercializării în alte condiții decât cele prevăzute de lege.

**- ATRIBUȚII SPECIFICE Legii Nr. 46/2003 - Legea drepturilor pacientului, actualizată în 2019:**

- Pacientul are dreptul de a fi informat cu privire la: serviciile medicale disponibile și modul de a le utiliza, asupra identității și statutului profesional al furnizorilor de servicii de sănătate, asupra regulilor și obiceiurilor pe care trebuie să le respecte pe durata spitalizării.
- Pacientul are dreptul de a fi informat asupra stării sale de sănătate, a intervențiilor medicale propuse, a riscurilor potențiale ale fiecărei proceduri, a alternativelor existente la procedurile propuse, inclusiv asupra neefectuării tratamentului și nerespectării recomandărilor medicale, precum și cu privire la date despre diagnostic și prognostic.
- Pacientul sau persoana desemnată în mod expres de acesta (prin Acord scris), are dreptul să primească, la externare, un rezumat scris al investigațiilor, diagnosticului, tratamentului, îngrijirilor acordate pe perioada spitalizării și, la cerere, o copie a înregistrărilor investigațiilor de înaltă performanță, o singură dată.



SPITALUL CLINIC DE  
URGENTĂ BUCUREȘTI

SECȚIA CLINICĂ ATI – I  
POLITRAUMATISME

FISA POSTULUI  
Medic PRIMAR  
Anestezie Terapie Intensivă

- Toate informațiile privind starea pacientului, rezultatele investigațiilor, diagnosticul, prognosticul, tratamentul, datele personale sunt confidențiale chiar și după decesul acestuia.
- Informațiile cu caracter confidențial pot fi furnizate numai în cazul în care pacientul își dă consimțământul explicit sau dacă legea o cere în mod expres.

- **ATRIBUȚII SPECIFICE Ordonanței de Urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare:** - prevenirea și controlul integrat al poluării prin utilizarea celor mai bune tehnici disponibile pentru activitățile cu impact semnificativ asupra mediului.

- **ATRIBUȚII SPECIFICE Legii 307/2006 actualizată în 2017 privind apărarea împotriva incendiilor:**

- să cunoască și să respecte normele de apărare împotriva incendiilor;
- să anunțe imediat despre existența unor împrejurări de natură să provoace incendii sau despre producerea unor incendii și să acționeze cu mijloace existente pentru stingerea acestora;
- să utilizeze aparatura și echipamentele din dotare, potrivit instrucțiunilor tehnice;
- să acționeze, în conformitate cu procedurile stabilite la locul de muncă, în cazul apariției oricărui pericol iminent de incendiu;
- să participe la instruirile periodice privind apărarea împotriva incendiilor;
- să furnizeze persoanelor abilitate toate datele și informațiile de care are cunoștința, referitoare la producerea incendiilor;
- să nu efectueze manevre nepermise sau modificări neautorizate ale sistemelor și instalațiilor de apărare împotriva incendiilor.

- **ATRIBUȚII SPECIFICE Legii 319/2006, Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare:**

- să-și însușească și să respecte normele, instrucțiunile și reglementările în domeniul sănătății și securității în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- să utilizeze corect materialele sanitare și echipamentele medicale din dotarea secției;
- să nu procedeze la deconectarea, schimbarea sau mutarea arbitrara a dispozitivelor de securitate ale echipamentelor medicale din dotarea secției;
- să aducă la cunoștința șefului ierarhic orice defecțiune tehnică sau altă situație care constituie un pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională;
- să aducă la cunoștința șefului ierarhic în cel mai scurt timp posibil accidente de muncă suferite de persoana proprie sau de alți participanți la procesul de muncă;



- sa oprească lucrul la apariția unui pericol iminent de producere a unui accident si sa informeze de îndată seful ierarhic;
- sa utilizeze echipamentul individual de protecție din dotare, corespunzător scopului pentru care a fost acordat;
- sa coopereze cu angajatorul si/sau cu angajații cu atribuții specifice în domeniul securității si sanatații în munca, atâta timp cât este necesar, pentru a da angajatorului posibilitatea sa se asigure ca toate condițiile de munca sunt corespunzătoare si nu prezintă riscuri pentru securitate si sanatate la locul sau de munca;
- sa dea relații la solicitarea organelor de control si de cercetare în domeniu securității muncii, cu informarea prealabila a sefului ierarhic.

**ATRIBUTII SPECIFICE ORDINULUI Nr. 1782/576/2006, actualizat in 2018, privind înregistrarea și raportarea statistică a pacienților care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă și spitalizare de zi:** Sa participe la completarea in format electronic si in FOCC a “Codificarii medicale a bolilor si a procedurilor medicale în spitalele din România”, conform clasificării RO DRG v.1, prevăzută în OMS nr. 1.199/2011, si anume:

- Sa verifice completarea in FOCC a transferului între/de la sectia clinica A.T.I. – I si alte secții ale spitalului (se completează de fiecare secție în care a fost internat și transferat pacientul);
- Sa contribuie in FOCC si format electronic, la completarea datelor specifice specialitatii, date care formează Setul Minim de Date la nivel de Pacient pentru spitalizarea Continuă (SMDPC):
  - Număr de ore de ventilație mecanică - se completează cu numărul de ore de ventilație mecanică continuă, cuprins între data, ziua, ora intubării și data, ziua, ora detubării, calculat astfel:
    - a) dacă pacientul nu necesită asistarea respirației, numărul de ore de ventilație mecanică nu se completează;
    - b) dacă pacientul necesită asistarea respirației într-un singur episod de ventilație mecanică pe durata spitalizării, numărul de ore de ventilație mecanică este egal cu durata acestui episod;
    - c) dacă pacientul necesită asistarea respirației în episoade de ventilație mecanică fragmentate pe durata spitalizării, numărul de ore de ventilație mecanică este egal cu durata celui mai lung episod;
- Sa contribuie la completarea in FOCC si format electronic a procedurilor efectuate si aferente specialitatii.



SPITALUL CLINIC DE  
URGENȚĂ BUCUREȘTI

SECTIA CLINICA ATI – I  
POLITRAUMATISME

FISA POSTULUI  
Medic PRIMAR  
Anestezie Terapie Intensivă

**-ATRIBUTII SPECIFICE ORINUL 1500/2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a sectiilor si compartimentelor de anestezie si terapie intensiva din unitatile sanitare**

- evaluarea personalizata a fiecarui pacient in parte, de catre echipa de medici si asistenti, atat la admisia, cat si la externarea din sectie;
- internarea/admisia pacientilor in sectiile/compartimentele A.T.I. se face cu acordul Medicului Sef de Sectie/Clinica A.T.I. ori, dupa caz, al inlocuitorului de drept al acestuia sau al Medicului Sef de garda din sectia ATI;
- decizia de internare/admisie in T.I. se bazeaza pe criteriile de prioritate, diagnostic si pe parametrii obiectivi;
- decizia de internare/admisie in TIIP se bazeaza pe criterii clinice si paraclinice;
- in situatiile de internare/admisie si transfer/externare, daca exista conflict de opinii intre Medicii Sefi de Sectie/Clinica sau Medicii Sefi de garda, decizia va fi luata de Directorul Medical al unitatii sau, in absenta acestuia, de catre inlocuitorul de drept al acestuia.

**- ATRIBUȚII SPECIFICE OMS Nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale:**

- aplică procedurile stipulate de codul de procedură privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicala;
- aplică metodologia de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.

**- ATRIBUȚII SPECIFICE OMS nr. 1761/03.09.2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice si private, evaluarea eficacitatii procedurilor de curatenie si dezinfectie efectuate in cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mainilor in functie de nivelul de risc, precum si metodele de evaluare a derularii procesului de sterilizare si controlul eficientei acestuia.**

- cunoaște si respecta utilizarea produselor biocide incadrate, conform prevederilor in vigoare, in tipul I de produs utilizat prin: dezinfectia igienica a mâinilor prin spalare, dezinfectia igienica a mâinilor prin frecare, dezinfectia pielii intacte;
- cunoaște si respecta utilizarea biocidelor incadrate, conform prevederilor in vigoare, in tipul II de produs utilizate pentru: dezinfectia suprafețelor, dezinfectia dispozitivelor (instrumente) medicale prin imersie, dezinfectia lenjeriei (/material moale);



- cunoaște și respectă criteriile de utilizare și păstrare corectă a produselor dezinfectante;
- trebuie să cunoască în orice moment denumirea dezinfectantului utilizat, data preparării soluției de lucru și timpul de acțiune, precum și concentrația de lucru.
- cunoaște, respectă și aplică procedurile recomandate pentru spălarea igienică și dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc;
- în vederea asigurării igienei corecte și eficiente a mâinilor, personalului de îngrijire îi este interzisă purtarea inelelor, bratarilor, ceasurilor sau alte bijuterii
- este interzisă în unități medicale purtarea unghiilor lungi, lacuite sau artificiale

**- ATRIBUȚII SPECIFICE OMS Nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare:**

- implementează practicile de îngrijire a pacienților în vederea prevenirii și limitării infecțiilor asociate asistenței medicale (IAAM);
- se familiarizează cu practicile de prevenire a apariției și răspândirii infecțiilor asociate asistenței medicale și aplicarea acestora în mod adecvat pe toată durata programului de lucru;
- menține igiena, conform politicilor spitalului și practicilor de îngrijire din secție;
- monitorizează tehnicile aseptice, inclusiv spălarea pe mâini și utilizarea izolării, în conformitate cu manevrele specifice specialității și procedurilor aplicabile;
- limitează expunerea pacientului la infecții provenite de la alți pacienți, personalul spitalului sau echipamentul utilizat pentru diagnosticare și tratament;
- identifică infecțiile asociate asistenței medicale la pacienții pentru care este medic curant și raportează conform prevederilor legale în vigoare;
- asigură comunicarea cu seful ierarhic, compartimentul de prevenire a IAAM și conducerea spitalului.

**- ATRIBUȚII SPECIFICE Regulamentului (UE) 679/2016, actualizat în 2018, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal:**

- asigură implementarea și monitorizează respectarea normelor procedurale în prelucrării datelor cu caracter personal de către utilizatorii din subordine în cadrul structurii din care face parte;
- coordonează și monitorizează activitatea personalului din subordine pe linia protecției datelor cu caracter personal, a structurii din care face parte;
- analizează activitatea utilizatorilor din structura din care face parte;
- analizează și propune suspendarea sau revocarea dreptului de acces al utilizatorilor la sisteme de evidență a datelor cu caracter personal, în condițiile legii;
- informează operativ șefii ierarhici și conducerea spitalului, despre vulnerabilitățile și riscurile semnalate în sistemul de securitate a prelucrării datelor cu caracter personal și propune măsuri pentru înlăturarea acestora.



SPITALUL CLINIC DE  
URGENȚĂ BUCUREȘTI

SECTIA CLINICA ATI – I  
POLITRAUMATISME

FISA POSTULUI  
Medic PRIMAR  
Anestezie Terapie Intensivă

- ATRIBUȚII SPECIFICE Ordinului Nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare:**
- asigura implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern/managerial la nivelul structurii din care face parte;
  - respecta și aplica reglementările cu privire la etica, integritate, evita conflictele de interese, previne și raportează neregulile la nivelul structurii din care face parte;
  - la solicitarea șefului ierarhic, participă la elaborarea de proceduri pentru activitățile specifice și conexe secției;
  - identifică riscurile asociate activităților pe care le desfășoară și propune măsuri pentru diminuarea acestora.

- **ATRIBUTII SPECIFICE Ordinului M.S. Nr. 398/2019 pentru aprobarea Ghidului privind siguranța pacientului în anestezie-terapie intensivă:**
- să cunoască și să implementeze în activitatea zilnică măsurile adoptate pentru practica medicală în siguranță în anestezie-terapie intensivă;
- să verifice împreună cu personalul medical mediu, înainte de fiecare sesiune de lucru, siguranța echipamentelor pe care le are în dotare și urmează să le utilizeze, precum și medicamentele ce urmează a fi folosite;
- în cazul în care este generată o Epicriză de Transfer (în format electronic, dar și tipărită și semnată de către medicul A.T.I.), aceasta va însoți FOCG pe secția primitoare;
- să participe activ și susținut la completarea procedurilor efectuate, a scorurilor specifice activității, precum și a altor indicatori specifici, pentru optimizarea raportărilor efectuate de către Medicul Șef de Clinică/Secție către conducerea Spitalului și pentru analizarea în timp real a activității derulate.

Fișa postului se completează cu orice dispoziții legale în vigoare, Note interne și Decizii ale conducerii Spitalului.

**V. SEMNĂTURI:**

**1. Persoana care a întocmit Fișa Postului**

**Funcția:** Medic Șef Secție Clinică A.T.I. – I Politraumatisme

**Nume și prenume:** .....

**Semnătura:**

**Data:**

**2. Titularul Fișei Postului**

*Am primit un exemplar din Fișa Postului și îmi asum responsabilitatea îndeplinirii sarcinilor ce îmi revin și consecințele rezultate din nerespectarea acestora,*

**Numele și prenumele:** .....

**Semnătura:**

**Data:**

**3. Serviciul RUNOS**



**SPITALUL CLINIC DE  
URGENȚĂ BUCUREȘTI**

**SECTIA CLINICA ATI – I  
POLITRAUMATISME**

**FISA POSTULUI  
Medic PRIMAR  
Anestezie Terapie Intensivă**

**Nume și prenume:** .....

**Semnătura:**

**Data:**

**4. Vizat conformitate, Sef Serviciu SMC**

**Nume si prenume:**

**Sematura:**

**Data:**